ISTITUTO COMPRENSIVO - "GIOVANNI XXIII"-ACIREALE
Prot. 0005413 del 19/10/2026
VII (Uscita)

Repubblica Italiana-Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII di Acireale
via Firenze, 61 Acireale (CT) tel 095 607135 sito web www.icgiovanni23acireale.edu.it C.F.81004380879
PEO ctic81900a@istruzione.it PEC ctic81900a@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

Codice Progetto: M4C112.1-2026-1745 Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO FORMATORE E TUTOR

Titolo:Orizzonte IA: Navigare l'Innovazione per una Nuova Didattica

C.U.P. G44D25006240006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi al

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di personale interno all'Istituzione Scolastica (e, in subordine/seconda analisi, di personale esterno) per il conferimento di incarichi di **Esperto Formatore** e **Tutor** dedicati alla realizzazione di **n. 7 Edizioni formative 15 ore ciascuna e di 15 edizioni di Laboratori sul campo di 10 ore ciascuno. Moduli formativi e laboratori sul campo** inerenti al percorso di formazione e approfondimento sull'Intelligenza Artificiale I percorsi formativi sono coerenti con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali **DigCompEdu** e **DigComp 3.0** e finalizzati a mettere a sistema l'uso di Google Workspace e applicativi di IA nel rispetto della normativa e della privacy.

2. Nello specifico,gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di :

La selezione riguarda nello specifico:

n° 4 Edizioni dell'Area *Alfabetizzazione Giuridica, Privacy, Etica e Sicurezza* di 15 ore ciascuna

Edizione / Ambito	Modulo e Argomenti Chiave	Destina	Durata / Modalità
n° 4 edizioni	**Alfabetizzazione Giuridica (AI Literacy)**AI Act (Reg. UE 2024/1689), Legge 132/2025 e Linee Guida MIM n. 166/2025. **Data Protection Operativa** DPIA applicata all'IA, minimizzazione dei dati nei prompt, gestione autorizzazioni e conformità GDPR (Reg. UE 2016/679). **Etica e Algoritmi** Riconoscimento delle allucinazioni dell'IA, bias discriminatori, fake news e vigilanza umana obbligatoria.	Tutto il personale scolastico (Docenti, DSGA, Amministrativi, ATA).	15 Ore (Presenza / Sincrona Ibrida)

Edizione / Ambito	Modulo e Argomenti Chiave	Destinat	Durata / Modalità
	Sicurezza Documentale Anonimizzazione nei flussi di segreteria, privacy by design nell'acquisto software e gestione documentale sicura.		

Ai percorsi sull'area giuridica e privacy si aggiungono

n° 3 Edizioni formative (15 ore ciascuna), erogabili in **presenza, sincrona o ibrida**, focalizzate sull'integrazione tra l'ecosistema **Google Workspace for Education** e i sistemi di **IA (Gemini / AI Pro)** orientati agli scenari prodotti dal Gruppo di ricerca Rete AI con Indire.In attuazione dell'Accordo di Collaborazione scientifica con **INDIRE** (Struttura 2 "Modelli Organizzativi, Metodologie e Curricolo" - PTA 2026-2028) e della partecipazione dell'Istituto ai Movimenti di **Avanguardie Educative** e **Piccole Scuole**, si integrano i contenuti prodotti dalla rete nella Ricerca-Azione e alla sperimentazione metodologico-didattica dell'IA:

Edizione / Ambito	Contenuti Programmat e Applicativi	Destinatari	Durata / Modalità
Modulo IA-INFANZIA e PRIMARIA *Google WS & IA per Scuola dell'Infanzia Primaria*	**Progettazione per l'infanzia e primaria:** creazione guidata di materiali didattici con Google WS; utilizzo dell'IA per il supporto all'Istruzione Infanzia/Prime Classi con approcci interdisciplinari e laboratoriali.	Docenti Scuola dell'Infanzia e Docenti della Scuola Primaria	15 Ore (Presenza / Sincrona Ibrida)
	• **Progettazione e didattica differenziata:** l'uso di *IA* integrato in Google WS per l'adattamento di testi didattici a diversi		

Edizione / Ambito	Contenuti Programmat e Applicativi	Destinatari	Durata / Modalità
	livelli di apprendimento e per la gestione di contesti con diversità(età, lingua, cultura, bisogni formativi) **Generazione di materiali e valutazione** **Organizzazione della didattica:** gestione di lezioni interdisciplinari, mappe e report sulle attività tramite *Google WS Educational PRO* *Scenari di Ricerca INDIRE e Ricerca-Azione sull'IA*		
Modulo IA-SEC *Google WS & IA per Scuola Secondaria d Grado e il Pensiero Critico*	• **Supporto avanzato alla disciplina:** utilizzo di *Google WS* Educational PRO per la pianificazione di lezioni disciplinari e interdisciplinari. • **Promozione del pensiero critico:** strategie per guidare gli studenti nell'analisi critica delle risposte dell'IA, verifica delle fonti e riconoscimento dei bias. • **Valutazione formativa e feedback mirato:** elaborazione di feedback personalizzati e costruttivi per compiti e project work	Docenti della Scuola Seconda di I Grado	15 Ore (Presenza / Sincrona Ibrida)

Edizione / Ambito	Contenuti Programmat e Applicativi	Destinatari	Durata / Modalità
	integrati su *Google WS* Educational PRO *Scenari di Ricerca INDIRE e Ricerca-Azione sull'IA*		

Edizione / Ambito	Contenuti Programmatici e Framework Metodologico	Destinatari	Durata / Modalità
Modulo Ricerca Azione propedeut ai Laboratori sul Campo	• **Progettazione della Ricerca-Azione:** fondamenti metodologici della sperimentazione avviata con INDIRE per la costruzione della Rete Tematica sull'IA nel I e II ciclo. • **Co-creazione e sperimentazione sul campo:** pianificazione di casi di studio, project work collaborativi e griglie di osservazione per testare l'impatto dell' IA sui processi di apprendimento. • **Monitoraggio e sintesi dei risultati:** sviluppo di abilità di *peer-tutoring* e *mentoring* per supportare i docenti	Docenti con incarichi organizzativo-gestion Staff del Dirigente e Docenti di Classe candidati per Labora sul campo	

Edizione / Ambito	Contenuti Programmatici e Framework Metodologico	Destinatari	Durata / Modalità
	nell'analisi critica e nella documentazione dei percorsi.		

Ai precedenti si aggiungono

n° 15 Laboratori formativi sul campo

I Laboratori formativi sul campo, anche con il coinvolgimento indiretto degli studenti, consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle applicazioni e sistemi software di intelligenza artificiale e delle metodologie didattiche innovative anche connesse alle attività didattiche in classe, con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I Laboratori formativi sul campo, anche con il coinvolgimento indiretto degli studenti, sono erogati a gruppi di almeno 5 unità di personale che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto

I **15 Laboratori formativi sul campo** (della durata di 10 ore ciascuno, svolti interamente **in presenza** con il coinvolgimento diretto degli studenti in orario scolastico) costituiscono la fase applicativa di co-creazione e sperimentazione diretta delle metodologie innovative e dell'uso dell'IA nella prassi scolastica.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

a)REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO PER I FORMATORI DI AREA NORMATIVA-SICUREZZA e PRIVACY

La selezione avverrà con procedura graduata come segue:

1. **Prima fase (Selezione Interna):** Valutazione delle candidature del personale in servizio presso l'I.C.S. "Giovanni XXIII" di Acireale.
2. **Seconda fase (Selezione Esterna - Subordinata):** Qualora le posizioni restino scoperte per mancanza di candidature interne o per assenza dei requisiti di ammissibilità, si procederà allo scorrimento delle candidature del personale esterno.

Requisiti Generali e Titoli di Valutazione:

- Laurea Magistrale/Specialistica o titolo equipollente attinente alla materia (Giurisprudenza, Ingegneria Informatica, Data Protection, Scienze dell'Educazione o affini).

- Certificazioni informatiche/digitali e competenze attestate su DigCompEdu e DigComp 3.0.
- Esperienza documentata di docenza/tutoring in corsi di formazione su Privacy (GDPR), Diritto Digitale e Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione/Scuola.
- Pubblicazioni, articoli o project work pertinenti.

b)REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO PER I FORMATORI DI AREA GOOGLE WORKSPACE & IA e AREA RICERCA INDIRE & AVANGUARDIE EDUCATIVE

1. **Prima fase (Selezione Interna):** Valutazione delle candidature del personale in servizio presso l'I.C.S. "Giovanni XXIII" di Acireale.
2. **Seconda fase (Selezione Esterna - Subordinata):** Qualora le posizioni restino scoperte per mancanza di candidature interne o per assenza dei requisiti di ammissibilità, si procederà allo scorrimento delle candidature del personale esterno.

Requisiti Generali e Titoli di Valutazione:

- Laurea Magistrale/Specialistica o titolo equipollente attinente alla materia
- Certificazioni informatiche/digitali e competenze attestate
- Esperienza documentata di docenza/tutoring in corsi di formazione attinente alla materia
- Pubblicazioni, articoli o project work pertinenti.

Fermo restando i requisiti generali indicati nell'Avviso principale, per la candidatura ai moduli di cui all'Art. 2-bis è richiesto il seguente **requisito specifico obbligatorio**:

- **Formazione attestata/certificata su Google Workspace for Education** e sulle relative integrazioni di Intelligenza Artificiale (es. *Certificazione Google Certified Educator Level 1/2, Google Certified Trainer, Certificazioni/Attestazioni rilasciate da partner qualificati Google for Education* come C2 Group o enti accreditati MIM).

- **Esperienza comprovata sul modello della Ricerca-Azione** e nella progettazione/conduzione di percorsi di sperimentazione didattica in collaborazione con enti di ricerca nazionali (INDIRE) o Reti Nazionali di Innovazione.
- **Conoscenza approfondita delle "Idee di Avanguardie Educative"** (es. *MLTV, Flipped Classroom, Spazi flessibili, Lavoro per quadri temporali, ecc.*) e delle metodologie della rete *Piccole Scuole*.
- **Pubblicazioni scientifiche, contributi in volumi/dossier INDIRE** o pregressa esperienza di relatore/formatore in seminari, webinar e Summer Camp promossi da INDIRE o da Scuole Polo regionali/nazionali.

c)REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO PER I FORMATORI-LABORATORI SUL

Prima fase (Selezione Interna): Valutazione delle candidature del personale in servizio presso l'I.C.S. "Giovanni XXIII" di Acireale.

Seconda fase (Selezione Esterna - Subordinata): Qualora le posizioni restino scoperte per mancanza di candidature interne o per assenza dei requisiti di ammissibilità, si procederà

allo scorrimento delle candidature del personale esterno.
CAMPO

1. **Criteri Obbligatori di Selezione e Accesso dei Docenti:**
   L'accesso alla partecipazione in qualità di docenti nei Laboratori sul campo è **riservato prioritariamente e vincolato** al possesso congiunto dei seguenti requisiti:
   - **Partecipazione alle attività della Rete di Ricerca-Azione INDIRE** promossa dall'Istituzione Scolastica
   - **Avvenuto completamento (o contestuale frequenza) dei Percorsi di formazione propedeutica e approfondimento** (edizioni da 15 ore di formazione teorico-operativa su IA, normativa, privacy e didattica ricerca azione su scenari).
2. **Priorità di Graduatoria:**
   Qualora il numero di domande per i Laboratori superi i posti disponibili, la selezione terrà conto dei seguenti criteri di precedenza:
   1. Partecipazione accertata al programma della ricerca-azione INDIRE.
   2. Numero di ore/moduli di formazione propedeutica svolti nella prima fase del progetto.
   3. Continuità didattica nelle classi individuate per la sperimentazione laboratoriale con gli studenti: docenti di classe, docenti di plesso

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

   valutazione del *curriculum*

   titoli presentati: max 40 punti;

   esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti;

   pubblicazioni max 10 punti

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, da specificare nelle singole procedure di selezione, a ciascuna delle seguenti voci:

a) titolo di studio e relativa votazione;

b) possesso di titoli culturali (laurea; dottorato di ricerca; master, specializzazioni, corsi di formazione) afferenti la tipologia della attività da svolgere ;

c) esperienza di docenza, ove necessario anche universitaria, nell'attività oggetto dell'incarico;

d) esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico;

e) pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico;

f) precedenti esperienze di collaborazione positiva nell'istituzione scolastica;

g) precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni

scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico;

h) precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico;

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI PUNTI Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto

con voti 110/110 e lode ***punti 10***

Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto

con voti oltre 100/110 ***punti 8***

Laurea (vecchio ordinamento o di secondo livello) coerente con la tipologia d'intervento previsto

con voti con votazione sino a 100/110 ***punti 6***

Laurea di primo livello o diploma (in alternativa al punto precedente) coerente con la tipologia d'intervento previsto ***punti 6***

Altra laurea o attestato di formazione coerente con la tipologia d'intervento previsto ***punti 5***

Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea, Master e/o corsi di perfezionamento

post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento coerente con la tipologia

d'intervento previsto 2 per ogni titolo ***punti max 20***

Attestati di corsi di formazione coerenti con la tipologia d'intervento previsto 1 per ogni attestato ***punti max 5***

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Esperienza coerente con la tipologia dell'intervento punti 4 per ogni anno ***punti max 50***

Pubblicazioni

coerenti con la tipologia di Intervento punti 1 per ogni pubblicazione ***punti max 10***

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

– abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso il presente istituto;

– abbiano la minore età;

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al 31 dicembre 2026 termine ultimo per l'espletamento delle attività

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

Ai sensi della normativa PNRR sulle Unità a Costi Standard (UCS) stabilite nel Decreto di avvio del progetto:

- **Formatore Esperto + Tutor (Insieme):** Importo orario omnicomprensivo pari a **€ 156,00/ora** per ciascun percorso di formazione.
- Il compenso verrà ripartito secondo le tabelle retributive di riferimento per le figure di Esperto e Tutor di formazione previste dalla normativa vigente e commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate su registro presenze, **nella misura di:esperto 70% tutor 30%** fonte:Contratto integrativo di istituto

Laboratori sul campo

- **Formatore esperto** Importo orario omnicomprensivo pari a **€ 122,00/ora** per ciascun percorso di formazione al di fuori dell'orario di servizio

Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione finale come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12:00 del 5 novembre 2026 , inviando la documentazione a ctic81900a@istruzione.it o consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto.
2. Documentazione richiesta:

   Domanda di partecipazione (Allegato A) con indicazione specifica dell'Edizione/i per cui si candida e del ruolo (Esperto e/o Tutor).

   Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato, datato e firmato, con evidenziazione dei titoli valutabili.

   Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. **il *curriculum vitae*** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una **autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni** contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente **datato e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 *membri della Commissione in numero dispari*, membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
   ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. GIOVANNI XXIII di Acireale con sede in via Firenze, 61 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic81900a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica
Nome e Cognome: Renato Narcisi,
Società: NetSense s.r.l.
Indirizzo: via Novaluce 38, Tremestieri Etneo - Catania
email: info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Alfina Bertè, in qualità di D.S. e-mail istituzionale dirigente@icacireale.it numero di telefono 095 607135

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link

2. nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alfina Bertè

Firmato digitalmente da:
Berte' Alfina
Firmato il 19/10/2026 16:05
Seriale Certificato: 4607214
Valido dal 09/06/2025 al 09/06/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione